

Instrumento de Evaluación Diagnóstica - Cuestionario Inicial

Nombre del curso: Comunicación Efectiva Nombre del Instructor: Diana Landin Campos
Fecha: 5 de marzo de 2016 Número de participantes: 4

Objetivo Curso: Al finalizar el curso los participantes serán capaces de aplicar el proceso de comunicación así como habilidades apropiadas, por medio de técnicas grupales, para tener una comunicación efectiva en su organización.

Nombre del participante: _____

Instrucciones:

Indicaciones: La evaluación consiste en un total de 3 reactivos que tienen un valor de 10 puntos cada uno de ellos, para sumar un total de 30 puntos. Tiempo de aplicación: contaras con 5 minutos.

Subrayar la respuesta correcta:

1.-La comunicación es el proceso de _____ de una o varias personas a una o varias personas.
a) decir la verdad b) transmitir información c) hablar claro

Completar el siguiente enunciado.

2.- Los tipos de comunicación son: _____ y _____

Marcar el siguiente enunciado, con una "V" en caso de ser verdadero, o con una "F" en caso de ser falso

3.- Los pasos para seguir instrucciones son Poner atención a las instrucciones, asegurarse de entenderlas y seguir los pasos en orden.
a) falso b) Verdadero

Retroalimentación: _____

!!!! Gracias!!!

Instrumento de Evaluación sumativa - Cuestionario final

Nombre del curso: Comunicación Efectiva Nombre del Instructor: Diana Landin Campos
Fecha: 5 de marzo de 2016 Número de participantes: 4

Objetivo Curso: Al finalizar el curso los participantes serán capaces de aplicar el proceso de comunicación así como habilidades apropiadas, por medio de técnicas grupales, para tener una comunicación efectiva en su organización.

Nombre del participante: _____

Instrucciones:

Indicaciones: La evaluación consiste en un total de 3 reactivos que tienen un valor de 10 puntos cada uno de ellos, para sumar un total de 30 puntos. Tiempo de aplicación: contaras con 5 minutos.

Subrayar la respuesta correcta:

1.-La comunicación es el proceso de _____ de una o varias personas a una o varias personas.
a) decir la verdad b) transmitir información c) hablar claro

Completar el siguiente enunciado.

2.- Los tipos de comunicación son: _____ y _____

Marcar el siguiente enunciado, con una "V" en caso de ser verdadero, o con una "F" en caso de ser falso

3.- Los pasos para seguir instrucciones son Poner atención a las instrucciones, asegurarse de entenderlas y seguir los pasos en orden.
a) Falso b) Verdadero

Retroalimentación: _____

!!!! Gracias!!!

Claves de Respuestas

Indicaciones evaluador:

Cada reactivo tiene un valor de 10 puntos, para sumar un total de 30, el evaluador dara 5 minutos para que el participante la conteste.
Las respuestas de dicha evaluación se ponen a continuación

Pregunta	Respuesta	Valor
1	b)	10
2	verbal y no verbal	10
3	VERDADERO	10
Puntaje Total esperado		30

Claves de Respuestas

Indicaciones evaluador:

Cada reactivo tiene un valor de 10 puntos, para sumar un total de 30 puntos, el evaluador dara 5 minutos para que el participante la conteste.
Las respuestas de dicha evaluación se ponen a continuación

Pregunta	Respuesta	Valor
1	b)	10
2	verbal y no verbal	10
3	VERDADERO	10
Puntaje Total esperado		30

Instrumento de Evaluación Diagnóstica - Cuestionario inicial

Nombre del curso: Comunicación Efectiva Nombre del Instructor: Diana Landín Campos
Fecha: 5 de marzo de 2016 Número de participantes: 4

Objetivo Curso: Al finalizar el curso los participantes serán capaces de aplicar el proceso de comunicación así como habilidades apropiadas, por medio de técnicas grupales, para tener una comunicación efectiva en su organización.

Nombre del participante: _____

Instrucciones:

Indicaciones: La evaluación consiste en un total de 3 reactivos que tienen un valor de 10 puntos cada uno de ellos, para sumar un total de 30. Tiempo de aplicación: contarás con 5 minutos.

Subrayar la respuesta correcta:

1.-La comunicación es el proceso de _____ de una o varias personas a una o varias personas.
a) decir la verdad b) transmitir información c) hablar claro

Completar el siguiente enunciado.

2.- Los tipos de comunicación son: _____ y _____

Marcar el siguiente enunciado, con una "V" en caso de ser verdadero, o con una "F" en caso de ser falso

3.- Los pasos para seguir instrucciones son Poner atención a las instrucciones, asegurarse de entenderlas y seguir los pasos en orden.
a) Falso b) Verdadero

Retroalimentación: _____

!!! Gracias!!!

Claves de Respuestas

Indicaciones evaluador:

Cada reactivo tiene un valor de 10 puntos, para sumar un total de 30, el evaluador dará 5 minutos para que el participante la conteste.
Las respuestas de dicha evaluación se ponen a continuación

Pregunta	Respuesta	Valor
1	b)	10
2	verbal y no verbal	10
3	VERDADERO	10
Puntaje Total esperado		30

Instrumento de Evaluación formativa - Guía de observación

Nombre del curso: Comunicación Efectiva Nombre del Instructor: Diana Landin Campos
Fecha: 5 de marzo de 2016 Número de participantes: 4

Objetivo del tema: Al terminar el tema los participantes practicarán la escucha activa por medio de ejercicios grupales para poder realizar las actividades completas en la organización.

Nombre del participante: _____

Instrucciones:

Indicaciones: la evaluación consiste en un total de 3 reactivos que tienen un valor de 10 puntos cada uno de ellos, para sumar un total de 30. Observar los comportamientos deseados del participante de acuerdo a la práctica realizada, marque Si, si el estudiante muestra el criterio, marque No, si el estudiante no muestra el criterio. Tiempo de aplicación de 5 minutos.

	Criterios	Cumple SI / NO	Valor del reactivo
1	Pon atención a las instrucciones indicadas por el compañero.		10
2	Demuestra que se comprenden los sentimientos de la persona.		10
3	Parafrasea el mensaje entendido en las palabras de la otra persona.		10
		total	30

Retroalimentación: _____

Claves de Respuestas

Indicaciones evaluador:

Cada reactivo tiene un valor de 10 puntos, para sumar un total de 30, el evaluador dará 5 minutos para que el participante la conteste. Las respuestas de dicha evaluación se ponen a continuación

Criterios	Valor del reactivo
Pon atención a las instrucciones indicadas por el compañero.	10
Demuestra que se comprenden los sentimientos de la persona.	10
Parafrasea el mensaje entendido en las palabras de la otra persona.	10
total	30

Instrumento de Evaluación formativa - Lista de cotejo

Nombre del curso: Comunicación Efectiva Nombre del Instructor: Diana Landín Campos
 Fecha: 5 de marzo de 2016 Número de participantes: 4

Objetivo del tema: Al terminar el tema los participantes practicarán la escucha activa por medio de ejercicios grupales para poder realizar las actividades completas en la organización.

Nombre del participante: _____

Instrucciones:

La evaluación consiste en un total de 12 reactivos que tienen un valor de 8.33 puntos cada uno de ellos, para sumar un total de 100. Revisa la ficha técnica del evento que cumple con los puntos indicados, marque SI, si el estudiante cumple con el criterio, marque No, si el estudiante no cumple con el criterio. Tiempo de aplicación de 10 minutos.

La ficha técnica del evento elaborada:

	Criterios	Cumple SI / NO	Valor del reactivo
1	El tipo de evento enunciado en la ficha.		8.33
2	El nombre de contacto del evento indicado en la ficha.		8.33
3	El número de invitados descrito en la ficha.		8.33
4	El tipo de montaje y servicio definido en el ficha.		8.33
5	El menú y tipo/cantidad de bebidas descrito en la ficha.		8.33
6	La fecha y horario de evento indicada en la ficha.		8.33
7	El programa del evento descrito en la ficha.		8.33
8	La asignación de tareas pre-evento/ durante el evento / post evento indicanda en la ficha.		8.33
9	Las observaciones/áreas de oportunidad/propuestas de mejora/ imprevistos previo/durante/posterior al evento descritas en la ficha.		8.33
10	La cantidad y tipo de sobrantes/merma descritas en la ficha.		8.33
11	El nombre de quien lo elaboró y fecha indicado en la ficha.		8.33
12	El acuse de recibido del jefe inmediato superior indicado en la ficha.		8.33
	total		100

Retroalimentación:

Claves de Respuestas

Indicaciones evaluador:

Cada reactivo tiene un valor de 8.33 puntos, para sumar un total de 100, el evaluador dará 10 minutos para que el participante la conteste. Las respuestas de dicha evaluación se ponen a continuación

Criterios	Valor del reactivo
El tipo de evento enunciado en la ficha.	8.33
El nombre de contacto del evento indicado en la ficha.	8.33
El número de invitados descrito en la ficha.	8.33
El tipo de montaje y servicio definido en el ficha.	8.33
El menú y tipo/cantidad de bebidas descrito en la ficha.	8.33
La fecha y horario de evento indicada en la ficha.	8.33
El programa del evento descrito en la ficha.	8.33
La asignación de tareas pre-evento/ durante el evento / post evento indicanda en la ficha.	8.33
Las observaciones/áreas de oportunidad/propuestas de mejora/ imprevistos previo/durante/posterior al evento descritas en la ficha.	8.33
La cantidad y tipo de sobrantes/merma descritas en la ficha.	8.33
El nombre de quien lo elaboró y fecha indicado en la ficha.	8.33
El acuse de recibido del jefe inmediato superior indicado en la ficha.	8.33
total	100

Instrumento de Evaluación formativa - Rubrica

Nombre del curso: Comunicación Efectiva
 Fecha: 5 de marzo de 2016

Nombre del Instructor: Diana Landin Campos
 Número de participantes: 4

Objetivo del tema: Al terminar el tema los participantes practicarán la escucha activa por medio de ejercicios grupales para poder realizar las actividades completas en la organización.

Nombre del participante: _____

Instrumento de Evaluación - Rubrica

Aspecto a evaluar	Valor	Excelente	Bien	Regular	Malo	Puntuación obtenida	Observaciones
Responsabilidad Es responsable con la parte del trabajo asignada.	2	Sí, ha realizado todo lo que tenía que hacer. 2 puntos	Ha hecho casi todo lo que tenía que hacer. 1.5 puntos	Ha hecho mucho menos de lo que tenía que hacer. 1 punto	No ha hecho nada. 0.5 puntos		
Habla Intervienen todos los miembros del grupo hablando.	2	Participa totalmente. 2 puntos	Participa bastante. 1.5 puntos	Apenas participa. 1 punto	No participa. 0.5 puntos		
Escucha Escucha activamente a los demás.	2	Escucha y respeta opiniones. 2 puntos	Escucha a los demás pero interrumpe a veces. 1.5 puntos	Interrumpe a los compañeros. 1 punto	No deja escuchar a los demás. 0.5 puntos		
Opiniones Acepta las opiniones de los miembros de grupo.	2	Acepta lo que se le comenta. 2 puntos	Acepta lo que se le dice pero pone excusas. 1.5 puntos	A veces acepta las opiniones, otras no. 1 punto	No acepta las opiniones de los demás. 0.5 puntos		
Respecto Es respetuoso y no entorpece el trabajo del grupo.	2	Respeto totalmente a todo el mundo. 2 puntos	Respeto, aunque a algún miembro del grupo no. 1.5 puntos	Apenas respeta a los demás. 1 punto	No respeta a nadie. 0.5 puntos		
Apoya Anima, apoya y felicita al resto de compañeros.	2	Anima totalmente a todo el mundo. 2 puntos	Anima la mayoría de las veces, otras no. 1.5 puntos	Apenas anima. 1 punto	No anima nunca. 0.5 puntos		
Total	12				Valor alcanzado		

Retroalimentación: _____
