

### Instrumento de Evaluación Diagnóstica - Cuestionario final

Nombre del curso: Comunicación Efectiva Nombre del Instructor: Diana Landin Campos  
 Fecha: 30 de julio de 2021 Numero de participantes: 4

**Objetivo Curso:** Al finalizar el curso los participantes serán capaces de aplicar el proceso de comunicación así como habilidades apropiadas, por medio de técnicas grupales, para tener una comunicación efectiva en su organización.

Nombre del participante/capacitando: \_\_\_\_\_

**Instrucciones:**

Indicaciones para evaluar: La evaluación consiste en un total de 3 reactivos que tienen un valor de 10 puntos cada uno de ellos, para sumar un total de 30. Estar dispuesto a las dudas que se generen.

Indicaciones para el participante: A continuación se presentan las siguientes oraciones, lee cuidadosamente. Subraya la respuesta correcta. Tiempo de aplicación: contar con 5 minutos.

- 1.-La comunicación es el proceso de \_\_\_\_\_ de una o varias personas a una o varias personas. Valor 10 puntos  
 a) decir la verdad                      b) transmitir información                      c) hablar claro
- 2.- Los tipos de comunicación son: Valor 10 puntos  
 a) abierta y cerrada                      b) oral y escrita                      c) verbal o no verbal
- 3.- Cuáles son los pasos para seguir instrucciones? Valor 10 puntos  
 a) Oír, hacer y obedecer                      b) Poner atención a las instrucciones, asegurarse de entenderlas y seguir los pasos en orden.                      c) Escuchar, entender y hacer.

**!!!! Gracias!!!**

### Claves de Respuestas

Indicaciones evaluador:

Cada reactivo tiene un valor de 10 puntos, para sumar un total de 30, el evaluador dará 5 minutos para que el participante la conteste. Las respuestas de dicha evaluación se ponen a continuación

Pregunta	Respuesta	Valor
1	b)	10
2	c)	10
3	b)	10
<b>Puntaje Total esperado</b>		<b>30</b>

### Instrumento de Evaluación sumativa - Cuestionario final

Nombre del curso: Comunicación Efectiva Nombre del Instructor: Diana Landin Campos  
 Fecha: 5 de marzo de 2016 Numero de participantes: 4

**Objetivo Curso:** Al finalizar el curso los participantes serán capaces de aplicar el proceso de comunicación así como habilidades apropiadas, por medio de técnicas grupales, para tener una comunicación efectiva en su organización.

Nombre del participante/capacitando: \_\_\_\_\_

**Instrucciones:**

Indicaciones para evaluar: La evaluación consiste en un total de 3 reactivos que tienen un valor de 10 puntos cada uno de ellos, para sumar un total de 30. Estar dispuesto a las dudas que se generen.

Indicaciones para el participante: A continuación se presentan las siguientes oraciones, lee cuidadosamente. Subraya la respuesta correcta. Contar con 5 minutos.

- 1.-La comunicación es el proceso de \_\_\_\_\_ de una o varias personas a una o varias personas. Valor 10 puntos  
 a) decir la verdad                      b) transmitir información                      c) hablar claro
- 2.- Los tipos de comunicación son: Valor 10 puntos  
 a) abierta y cerrada                      b) oral y escrita                      c) verbal o no verbal
- 3.- Cuáles son los pasos para seguir instrucciones? Valor 10 puntos  
 a) Oír, hacer y obedecer                      b) Poner atención a las instrucciones, asegurarse de entenderlas y seguir los pasos en orden.                      c) Escuchar, entender y hacer.

**!!!! Gracias!!!**

### Claves de Respuestas

Indicaciones evaluador:

Cada reactivo tiene un valor de 10 puntos, para sumar un total de 30, el evaluador dará 5 minutos para que el participante la conteste. Las respuestas de dicha evaluación se ponen a continuación

Pregunta	Respuesta	Valor
1	b)	10
2	c)	10
3	b)	10
<b>Puntaje Total esperado</b>		<b>30</b>

### Instrumento de Evaluación formativo - Guía de observación

Nombre del curso: Comunicación Efectiva Nombre del Instructor: Diana Landin Campos  
 Fecha: 5 de marzo de 2016 Numero de participantes: 4

**Objetivo del tema:** Al terminar el tema los participantes practicarán la escucha activa por medio de ejercicios grupales para poder realizar las actividades completas en la organización.

Nombre del participante/capacitando: \_\_\_\_\_

**Instrucciones:**

Indicaciones para evaluar: la evaluación consiste en un total de 3 reactivos que tienen un valor de 10 puntos cada uno de ellos, para sumar un total de 30. Observar los comportamientos deseados del participante de acuerdo a la práctica realizada, marcando con una "X" en caso que cumpla cada criterio. Tiempo de aplicación de 5 minutos.

Indicaciones para el participante: En caso de realizar la evaluación directamente por el participante del curso, debe observar el desempeño en la ejecución de la escucha activa. Marca con una "X" en caso que el ejecutor realiza correctamente el criterio de cada paso.

	Criterios	Cumple Si / NO	Valor del reactivo
1	Poniendo atención a las instrucciones		10
2	Mostrando que comprendemos los sentimientos de la otra persona		10
3	Parafraseando el mensaje entendido en las palabras de la otra persona		10

### Claves de Respuestas

Indicaciones evaluador:

Cada reactivo tiene un valor de 10 puntos, para sumar un total de 30, el evaluador dará 5 minutos para que el participante la conteste. Las respuestas de dicha evaluación se ponen a continuación

Criterios	Valor del reactivo
Poniendo atención a las instrucciones	10
Mostrando que comprendemos los sentimientos de la otra persona	10
Parafraseando el mensaje entendido en las palabras de la otra persona	10